



Міністэрства лясной гаспадаркі
Рэспублікі Беларусь
(Мінлясгас)

Министерство лесного хозяйства
Республики Беларусь
(Минлесхоз)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

11.06.2013 № 131

г. Мінск

г. Минск

Об утверждении Положения о работе
«горячей линии»

На основании Положения о Министерстве лесного хозяйства Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 марта 2004 г. № 298, во исполнение Указа Президента Республики Беларусь от 7 мая 2007 г. № 214 и в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 июня 2012 г. № 667

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о работе «горячей линии» для консультации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам, связанным с оказанием услуг по заготовке древесины (прилагается).

2. Генеральным директорам ГПЛХО, директорам лесхозов, УП «Беллесэкспорт», главным редакторам отраслевых СМИ, пресс-секретарю и начальнику отдела организационно-технического обеспечения и информационных технологий Минлесхоза обеспечить информирование общественности о работе «горячей линии» путем размещения соответствующей информации на Интернет-сайтах Минлесхоза и его подчиненных организаций и в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Демьяника Л.Ю.

Министр

М.М. Амелянович

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»
ДЛЯ КОНСУЛЬТАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ
ПО ВОПРОСАМ, СВЯЗАННЫМ С ОКАЗАНИЕМ
УСЛУГ ПО ЗАГОТОВКЕ ДРЕВЕСИНЫ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регламентирует вопросы работы «горячей линии» для консультаций заинтересованных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам, связанным с оказанием услуг по заготовке древесины в лесном фонде Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь.

2. Под «горячей линией» настоящим положением понимается организация дачи разъяснений информационно-консультативного характера по вопросам и в порядке, определенными настоящим положением.

3. Все вопросы, касающиеся проведения «горячей линии», не урегулированные настоящим положением, разрешаются в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 июня 2012 г. № 667 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц» и иными законодательными актами Республики Беларусь.

4. Вопросами «горячей линии», входящими в компетенцию специалиста Министерства лесного хозяйства, являются правовая основа и механизмы реализации договорных отношений при оказании услуг по заготовке древесины лесохозяйственным учреждениям Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ»

5. Телефон «Горячей линии» работает ежедневно в рабочие дни с 9⁰⁰ до 13⁰⁰ и с 14⁰⁰ до 18⁰⁰ по номеру +375(17)200-3-200

6. На вопросы заинтересованных лиц отвечает специалист Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь либо специалист подчиненной министерству государственной организации в соответствии с законодательством.

7. При проведении «горячей линии» по решению Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь может осуществляться аудиозапись с уведомлением об этом обращающихся лиц.

8. При обращении на «горячую линию» индивидуальный предприниматель должен сообщить свою фамилию, собственное имя, отчество, данные о месте жительства, а представитель юридического лица - фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), наименование представляемого им юридического лица и его юридический адрес, изложить суть вопроса (обращения).

9. В ходе «горячей линии» обратившимся лицам даются полные и исчерпывающие ответы на поставленные ими вопросы в пределах компетенции специалиста и вопросов, определенных настоящим положением.

10. При необходимости дополнительного изучения вопроса, проведения специальной проверки или запроса соответствующей информации, обращение регистрируется в день его поступления путем оформления регистрационно-контрольной карточки по форме согласно приложению.

11. О результатах рассмотрения обращений, не разрешенных в ходе «горячей линии», обратившиеся лица уведомляются устно либо письменно в двухдневный срок со дня регистрации обращения в Минлесхозе. При необходимости дополнительного изучения вопроса, проведения специальной проверки или запроса соответствующей информации срок рассмотрения таких обращений может быть продлен до одного месяца.

12. В случае если обращение либо отдельные поставленные в нем вопросы, поступившие в ходе «горячей линии», не относятся к компетенции специалиста и тематике вопросов, определенных настоящим положением, обратившемуся лицу разъясняется, в какую организацию ему необходимо обратиться. Такие обращения не подлежат регистрации.

ГЛАВА 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13. Ответственность за организацию работы с обращениями, поступившими в ходе «горячей линии», а также осуществление контроля за их рассмотрением, возлагается на начальника управления производства и реализации продукции Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь.